

ŞİŞLİ HAMİDİYE ETFAL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

Ek-1

Sıra No	Kurum Kodu	Standart Dosya Planı Kodu	Hizmetin Adı	Hizmetin Tanımı	Hizmetin Dayanağı Mevzuatın Adı ve Madde Numarası	Hizmetten Yararlananlar	Hizmeti Sunmakla Görevli / Yetkili Birimlerin Adı - Taşra Birimleri	Hizmetin Sunum Sürecinde					
								Başvuruda İstenen Belgeler	İlk Başvuru Makamı	Paraf Listesi	Kurumun Yapması Gereken İç Yazışmalar	Kurumun Yapması Gereken Dış Yazışmalar	Mevzuatta Belirtilen Hizmetin Tamamlanma süresi
1	962992	200	Öğrenci Kayıt İşlemleri	Ortaokul Mezun MEB Yerleştirme Listesine giren Öğrenciler	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği (Md.24)	Öğrenci ve Veliler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Nüfus cüzdanı Fotokopisi 2. Veli bilgileri 3. Öğrenci veli okul sözleşmesi	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	5 Dakika
2	962992	200	Mezun veya Tasdikname Kayıp Belge İşlemleri	Kayıp Belge	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Mezunlar ve Okuldan Tasdikname ile Ayrılanlar	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Dilekçe 2. Gazete İlanı	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	10 Dakika
3	962992	200	Öğrenci Belgesi	Öğrenci Olduklarına Dair Belge	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1-Öğrenci veya velisinin başvurusu	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	5 Dakika
4	962992	200	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	Okul Değiştirme	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Nakil Talep Dilekçesi 2. E-Okul Sisteminden Nakil İşlemlerinin Tamamlanması	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	Haftanın ilk dört günü EK-1 Belgesi alınması, Cuma günü sonucun E-Okuldan Öğrenilmesi
5	963314	200	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	Okul Değiştirme	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Veli dilekçesi 2. E-Okul sisteminden nakil işleminin gerçekleştirilmesi	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	5 Dakika
6	963314	200	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Diploma Verilmesi	Diploma verilmesi	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1- Sözlü başvuru veya vekalet name 2- Diplomanın başkasına verilmesinin istenmesi halinde noter tasdikli vekaletname dilekçe 3-Geçici Mezuniyet Belgesinin iadesi	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	5 Dakika
7	963314	200	Öğrenim Belgesi	Öğrenciliğinin Aldığı Dersler	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Dilekçe	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	10 Dakika

Sıra No	Kurum Kodu	Standart Dosya Planı Kodu	Hizmetin Adı	Hizmetin Tanımı	Hizmetin Dayanağı Mevzuatın Adı ve Madde Numarası	Hizmetten Yararlananlar	Hizmeti Sunmakla Görevli / Yetkili Birimlerin Adı-Taşra Birimleri	Hizmetin Sunum Sürecinde					
								Başvuruda İstenen Belgeler	İlk Başvuru Makamı	Paraf Listesi	Kurumun Yapması Gereken İç Yazışmalar	Kurumun Yapması Gereken Dış Yazışmalar	Mevzuatta Belirtilen Hizmetin Tamamlanma süresi
8	963314	200	Disiplin İşlemleri	Öğrenci Disiplin İşlemleri	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği (Md:163)	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Şikayette bulunan kişinin yazılı dilekçesi	Müdür	Müdür Yardımcısı	Disiplin Kurulu Toplantı Duyurusu	Veliye Bilgi Yazısı Gönderi İmisi	7 Gün
9	963314	200	ÖSYM Başvuru İşlemleri	Üniversite Sınavına Başvuru İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi	ÖSS Kılavuzu	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Başvuru Formu	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok	10 Dakika
10	963314	200	Öğrenci İzin İşlemleri	Öğrenci İzin İşlemleri	OÖ Kurumları Yönetmeliği (Md:36)	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Dilekçe	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok
11	963314	200	Öğrenci Sevk İşlemleri	Öğrenci Sevk İşlemleri	MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği	Öğrenciler	İbn-i Sina Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Sözlü Müracaat	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok
12	963314	200	Öğrenci Burs İşlemleri	Öğrenci Burs İşlemleri	İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği	Öğrenciler	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Öğrenci Bursluluk Başvuru Formu 2. Veli Gelir Belgesi 3. Nüfus Kayıt Örneği	Müdür Yardımcısı	Müdür Yardımcısı	Yok	Velilere Bilgilendirme Yazısı Gönderilmesi
13	963314	900	Personel İzin İşlemleri	Personel İzin İşlemleri	MEB İzin Yönergesi	Personel	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Dilekçe	Müdür	Müdür Yardımcısı	İzin Onay Belgesi Hazırlanması ve MEBBİS'e İşlenmesi	Yok
14	963314	900	Personel Sevk İşlemleri	Personel Sevk İşlemleri	Personel İzin Yönergesi	Personel	Hamidiye Etfal Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	1. Sözlü Söylenmesi 2. Tedavi / İstirahat Belgesinin verilmesi	Müdür	Müdür Yardımcısı	Yok	Yok

Ahmet UÇAN
Okul Müdürü